

Regulamin Przychodni dla Pacjentów

W „Przychodni św. Józefa” każdego pacjenta obowiązuje regulamin.

1. Rezerwacja wizyt

Rezerwacji wizyty można dokonać:

- od poniedziałku do piątku w godzinach pracy zgłaszając się osobiście do „Przychodni św. Józefa” przy ul. Heroldów 19c, lok.17/22.
- telefonicznie w godzinach pracy przychodni pod numerem tel.: +48 883 003 313
- całodobowo poprzez formularz dostępny na stronie przychodniaswjozefa.pl

Ze względu na dobro Pacjenta nie specjaliści udzielają porad zdrowotnych przez telefon.

2. Przybycie na wizytę

Prosimy Pacjentów o przybycie 10 min przed planowaną wizytą.

Przed pierwszą wizytą prosimy o zabranie ze sobą możliwie aktualnych dokumentów i badań związanych z obecnymi dolegliwościami (RTG, USG, wypis ze szpitala, skierowanie na rehabilitację, itd)

Na wizytę u fizjoterapeuty należy zabrać ze sobą wygodny niekrępujący strój do ćwiczeń (spodenki, T-shirt, skarpetki).

Niektóre dolegliwości wymagają tego aby Pacjent rozebrał się do bielizny. W trosce o Państwa komfort prosimy o założenie wygodnej bielizny.

3. Odwoływanie wizyty

Zachęcamy, by odwołania lub zmiany terminu wizyty dokonać najpóźniej w dniu poprzedzającym zaplanowaną konsultację.

W dni wolne od pracy rezygnację z wizyty należy zgłosić w formie wiadomości głosowej lub tekstowej pod numerem +48 883 003 313 lub przez formularz dostępny na stronie przychodniaswjozefa.pl. W przypadku, gdy wizyta zostanie przełożona lub odwołana z winy Przychodni św. Józefa, a Pacjent otrzyma tę informację w dniu umówionej wizyty, to Pacjentowi zostanie przyznany rabat w wysokości 50% przy następnej wizycie.

4. Spóźnienia na wizytę

W przypadku spóźnienia na wizytę czas wizyty będzie pomniejszony o wymiar spóźnienia Pacjenta. W przypadku spóźnienia powyżej 15 min specjalista ma prawo przyjąć kolejnego Pacjenta.

5. Odpowiedzialność za rzeczy Pacjentów

Przychodnia św. Józefa nie ponosi odpowiedzialności za zagubione rzeczy Pacjentów.

6. Płatności

Po każdej dokonanej przez Pacjenta płatności wystawiany jest paragon. W przypadku chęci otrzymania faktury należy zgłosić to w rejestracji. Faktury na podstawie wcześniej otrzymanych paragonów wystawiamy do dwóch miesięcy od wystawienia paragonu.